



AMEZKETAKO UDALA

GIZARTE ZERBITZUAK
SERVICIOS SOCIALES

GIZARTE-LARRIALDIETARAKO LAGUNTZA ESKAERA G.L.L.
SOLICITUD DE AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL A.E.S.

1. ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DEL/DE LA SOLICITANTE

Lehen abizena / Primer apellido	Bigarren abizena / Segundo apellido	Izena / Nombre	NAN – AIZ / DNI – NIE
Jaioteguna / Fecha de nacimiento Urtea /Año Hila / Mes Eguna / Día	Nazionalitatea / Nacionalidad	Sexua / Sexo G E Besteak H M Otros	Egoera Zibila / Estado Civil
Desgaitasun gradua (%) / Grado de discapacidad (%)	Mendetasun-gradua / Grado de dependencia		
Genero-indarkeria / Víctima de violencia de género	Víctima de violencia doméstica	Víctima de trata de seres humanos y explotación sexual	

2. BIZIKIDETZA - UNITATEKO BESTE KIDE BATZUK / OTROS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA

Orde na zk. N° orden	Izen – abizenak Nombre y apellidos	NAN – IFZ Pasaportea DNI – NIE Pasaporte	Jaioteguna / Fecha de nacimiento	Sex ua / Sexo	Egoera Zibila / Estado Civil	Pentsi oduna / Pensio nista	Indark eria / Violen cia (*)	Desgaitasun-gradua (%) Grado de discapacidad	Mendekota sungradua Grado de dependencia	Eskatzaileare kiko harremana / Relación con el/la solicitante

(*) Víctima de trata de seres humanos y explotación sexual (VX) o víctima de violencia de género (VG) o doméstica (VD). (Indicar cuál)

3. HELBIDEAN BIZI DIREN GAINERAKO PERTSONAK / OTRAS PERSONAS QUE CONVIVEN EN EL DOMICILIO

Orde na zk. N° orden	Izen – abizenak Nombre y apellidos	NAN – IFZ Pasaportea DNI – NIE Pasaporte	Jaioteguna / Fecha de nacimiento	Sex ua / Sexo	Egoera Zibila / Estado Civil	Pentsi oduna / Pensio nista	Indark eria / Violen cia (*)	Desgaitasun-gradua (%) Grado de discapacidad	Mendekota sungradua Grado de dependencia	Eskatzaileare kiko harremana / Relación con el/la solicitante

(*) Víctima de trata de seres humanos y explotación sexual (VX) o víctima de violencia de género (VG) o doméstica (VD). (Indicar cuál)



4. BIZI DEN ETXEBIZITZARI BURUZKO DATUAK / DATOS RELATIVOS AL DOMICILIO DE RESIDENCIA

Helbidea: Kalea edo Plaza / Domicilio: Calle o Plaza		Zka. Nº	Bis Bis	Blokea Bloque	Eskailera Escalera	Solairua Piso	Aldea Mano
Posta Kodea Código Postal	Herria / Localidad	LH / TH			Telefonia Teléfono		

Etxebizitzan duen erregimena / Régimen de uso del domicilio

Etterik ez Sin Vivienda	Jabetzako etxea Vivienda en propiedad	Etxe alokatua Vivienda en alquiler	Lagatutako etxebizitza Vivienda cedida en uso	Ostatua, apopilotza Hospedaje o pupilaje
Berrakura Subarriendo	Maizter bat baino gehiago Pluralidad coarrendatarios	Alojamendu turistikoa Alojamiento turístico	Abegi-egoitza Residencia acogida	Otros Beste batzuk

Etxebizitzan duen erregimena Etxe alokatua bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Vivienda en alquiler

Hileko alokairuaren prezioa
Precio mensual del alquiler: €

Etxebizitzan duen erregimena Berrakura edo Maizter bat baino gehiago bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Subarriendo o Pluralidad de Coarrendatarios

Logela kopurua: Nº habitaciones:	Hileko alokairuaren prezioa Precio mensual del alquiler: €
Bizi diren pertsona kopurua: Nº de personas que conviven:	Bizikidetzako unitateen kopurua: Nº de Unidades de Convivencia:

Etxebizitzan duen erregimena Ostatua edo apopilotza bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Hospedaje o pupilaje

Logela kopurua: Nº habitaciones:	Jabeak beteriko logela kopurua: Nº habitaciones ocupadas por el propietario:
Ostatua edo apopilotza kontratuak beteriko logela kopurua: Nº habitaciones ocupadas con contrato de hospedaje o pupilaje:	Hileko ostatua edo apopilotzaren prezioa: Precio mensual del hospedaje o pupilaje: €

Etxebizitzan duen erregimena Alojamendu turistikoa bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Alojamiento turístico

Hileko alokairuaren prezioa
Precio mensual del alquiler: €

Etxebizitzan duen erregimena Jabetzako etxea bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Vivienda en propiedad

Hileko kredituen interesen eta amortizazioaren gastua Gastos mensuales de intereses y amortización de créditos: €	Babes ofizialeko etxebizitza Vivienda de protección oficial: Bai Si Ez No
---	---

5. ERROLDATZE-DATUAK / DATOS DE EMPADRONAMIENTO

Eskatzailea EAEn erroldatuta dago duela 6 hilabete baino gehiago El solicitante está empadronado en la CAPV hace más de 6 meses	Bai Si	Ez No
---	------------------	-----------------

6. DATU EKONOMIKOAK / DATOS ECONÓMICOS

Ordena zk. Nº orden	BUko Diru-Sarrerak / Ingresos de la UC					
	Lanaren eta/edo jardueren etekina, pentsioak, langabezia... Rendimientos del trabajo y/o actividades, pensiones, desempleo...					
	Diru-sarrera motak Tipo de ingresos	Euro/Hileko Euros/Mes	Ordainketa kopurua Nº Pagas	Hasiera Data Fecha inicial	Bukaera Data Fecha final	Guztira Total
GUZTIRA/ TOTAL						

Buko Ondarea / Patrimonio de la UC				
Higikorrak (libretak, akzioak , ibilgailua, ostilamendua ...) Bienes muebles (libretas, acciones, vehículo, ajuar...)			Higiezinak . Hiri eta/edo landa finkak Bienes Inmuebles. Fincas urbanas y/o rústicas	
Ordena zk. Nº orden	Deskribapena Descripción	Balioa Valor	Deskribapena Descripción	Katastroko Balioa Valor catastral
GUZTIRA/ TOTAL			GUZTIRA/ TOTAL	

7. ESKATUTAKO LAGUNTZA / AYUDA SOLICITADA

Eskatutako laguntza Ayuda solicitada	Gastua, zehazki Concepto detallado del gasto	Kopurua Cantidad	Erreferentzia aldia Periodo de referencia
Alokairua Alquiler			
Kredituen interesak eta amortizazioak Intereses y amortización de créditos			
Altzariak eta elektratresnak Mobiliario y electrodomésticos			
Konponketak eta instalazioak Reparaciones e instalaciones			
Lehen mailako premiak Necesidades primarias			
Zorrak Endeudamiento			
Mantenimenduko beste gastu batzuk Otros gastos de mantenimiento			
Energiaren gastuak Gastos de energía			
Etxebizitza berri batean bizitzen jartzea Instalación en una nueva vivienda			

8.- BANKU-DATUAK PRESTAZIOA ORDAINTZEKO (hatxekituriko eredia bete)
DATOS BANCARIOS PARA EL ABONO DE LA PRESTACIÓN (rellenar modelo adjunto)



AMEZKETAKO UDALA

GIZARTE ZERBITZUAK
SERVICIOS SOCIALES

GIZARTE-LARRIALDIETARAKO LAGUNTZA ESKAERA G.L.L.
SOLICITUD DE AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL A.E.S.

9- BESTE DATU BATZUK / OTROS DATOS Legezko ordezkaria / Representante Legal

Izen-abizenak Nombre y Apellidos	NAN- Egoitza baimena DNI- Permiso de residencia	Eskatzailerekin duen lotura Relación con el solicitante
--	---	---

Erreferentziako helbidea / Domicilio de Referencia

Helbidea: Kalea edo Plaza / Domicilio: Calle o Plaza	Zka. Nº	Bis Bis	Blokea Bloque	Eskailera Escalera	Solairua Piso	Aldea Mano
Posta Kodea Código Postal	Herria / Localidad	LH / TH	Telefonoa Teléfono			

10. ERANTZUKIZUNEZKO AITORPENAK / DECLARACIONES RESPONSABLES

Izen-abizenak Nombre y Apellidos	
NAN / DNI	
Honako erantzukizunezko aitorten hauek egiten ditu (markatu dagokiona): • Eskaera honetan azaltzen diren datuak egiazkoak dira. • Aurrerantzean gerta daitekeen edozein aldatetaren berri emateko dudaz obligazioaz jakinaren gainean geratzen naiz. • Bizikidetza unitatearen kideek ez dute ahaidetasunharremanik etxebizitza edo ostatuaren alokatzailearekin.. • Bizikidetza unitatearen kideek ez dute jabetzako edo gozameneko etxebizitzarik. • Bizikidetza unitatearen kideek ez dute edozein motatatko babes ofizialeko etxebizitzarik, ez jabetzan ezta alokairuan ere. • Bizikidetza-unitatea osatzen duten pertsonak jakinaren gainean egotea eta laguntza hori kudeatzen duen organoak 11. puntuan adierazitako egiaztapenak egitea baimentzea. • Irakurri dut eskabide honen 12. atalean dagoen datuen babesari buruzko informazioa.	Realiza las siguientes declaraciones responsables: (marcar lo que corresponda) • Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud. • Quedo enterado/a de la obligación de comunicar cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo. • No existen vínculos familiares entre las personas que forman la unidad de convivencia y quien arrienda la vivienda o alojamiento. • Quienes forman la unidad de convivencia no disponen de vivienda en propiedad o usufructo. • Quienes forman la unidad de convivencia no disponen de vivienda en propiedad o en alquiler incluida en algún tipo de vivienda de protección pública. • Que las personas que conforman la unidad de convivencia están informadas y consienten que el órgano que gestiona esta ayuda realice las verificaciones indicadas en el punto 11. • Que he leído la información sobre protección de datos que se encuentra en el apartado 12 de la presente solicitud



AMEZKETAKO UDALA

GIZARTE ZERBITZUAK
SERVICIOS SOCIALES

GIZARTE-LARRIALDIETARAKO LAGUNTZA ESKAERA G.L.L.
SOLICITUD DE AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL A.E.S.

11. ELKARRENGARRITASUN BIDEZ KONTSULTATU BEHARREKO DATUAK / DATOS A CONSULTAR POR INTEROPERABILIDAD (1)

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, interesdunek kontraktasuna adierazi ezean, laguntza hau kudeatzen duen organoak jarraian aipatzen diren datuak egiaztatu edo ziurtatuko ditu, baliabide elektronikoen bidez edo aukeran dauden baliabideen bidez.

Uko eginez gero, dagokion dokumentazioa erantsi beharko duzu.

Arrazoi teknikoak direla-eta kontsulta horiek ezin badira egin, organo kudeatzaileak dokumentazioa aurkezteko eskatu ahal izango du.

En virtud de lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano que gestiona esta ayuda constatará o verificará los datos que siguen, tanto por medios electrónicos como por otros medios que estén disponibles, salvo oposición expresa de la persona interesada.

Si usted se opone deberá adjuntar la documentación correspondiente.

Si, por causas técnicas, no resultase posible realizar dichas consultas, el órgano gestor podrá requerir la aportación de la documentación

- Identitate-datuak
- Familia-ugariaren datuak
- Desgaitasun-gradua
- Mendekotasun-gradua
- Bizilekuari buruzko datuak
- Ezkondu gabeko bikoteen erregistroa edo eskontzainskripzioa.
- Errenta- eta ondare-maila, banku-kontuen maila, ondasun higiezinak eta EJZren epigrafeak (FORU-OGASUNAK)
- Etxebideko datuak
- Langabezia-egoera eta prestazioak (SEPE)
- Edozein erakunde publikorengandik (GSIN, EUSKO JAURLARITZA, LANBIDE, FORU ALDUNDIAK EDO BESTE BATZUK) jasotako edozein motatako pentsioak eta/edo gizarte-prestazioak.
- Errolda-datuak: banakakoa, historikoa eta etxekoa.
- Lan ibilbidea eta kotizazio-oinarriak (GSDO)
- Ibilgailuen zerrenda (DGT)

- Datos de identidad
- Datos de familia numerosa
- Grado de discapacidad
- Grado de dependencia
- Datos de residencia
- Registro de parejas de hecho o inscripción de matrimonio
- Nivel de renta y patrimonio, nivel de cuentas bancarias, bienes inmuebles y epígrafes del IAE (HACIENDAS FORALES)
- Datos de Etxebide
- Situación y prestaciones de desempleo (SEPE)
- Pensiones y/o prestaciones sociales de cualquier índole recibidas de cualquier organismo público (INSS, GOBIERNO VASCO, LANBIDE, DIPUTACIONES FORALES U OTROS)
- Datos de padrón: individual, histórico y domiciliario
- Vida Laboral y bases de cotización (TGSS)
- Listado de vehículos (DGT)

Hurrengo datuak kontsultatzeari UKO egiten diot / ME OPONGO a la consulta de los siguientes datos:

Eta arrazoi hauek ematen ditut / alegando los siguientes motivos:

12. DATU PERTSONALEN BABESA / PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL (2)

AGIRIA sinatu aurretik, irakurri DATUEN TRATAMENDUARI BURUZKO INFORMAZIOA		Antes de firmar el DOCUMENTO, debe leer la INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Tratamenduaren helburua eta legitimazioa	14/2022 Legea, abenduaren 22koa, Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko Euskal Sistemarena, eta 4/2011 Dekretua, urtarrilaren 18ko, Gizarte Larrialdietako Laguntzei buruzkoa.	Fines y legitimación del tratamiento	Ley 14/2022, de 22 de diciembre, del Sistema Vasco de Garantía de Ingresos y para la Inclusión y Decreto 4/2011, de 18 de enero, de las Ayudas de Emergencia Social.
Eskubideak	Interesdunek beraien datuak atzitu ahal izango dituzte, eta datuak zuzentzeko eskatu; eta, hala badagokio, datuak ezabatze, datuei aurka egiteko edo tratamendua murrizteko.	Derechos	Los interesados pueden acceder a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, supresión, oposición o limitación de tratamiento, a través del Delegado de Protección de Datos.
Tratamenduaren arduraduna	AMEZKETAKO UDALA. CIF: P2000900G Fernando Amezketaarren enparantza z/g. 20268 Amezketa Gipuzkoa	Responsable del tratamiento	AMEZKETAKO UDALA. CIF: P2000900G Fernando Amezketaarren enparantza z/g. 20268 Amezketa Gipuzkoa
Datuak babesteko ordezkaria	P3RSEUS CIBERSEGURIDAD, SL. dpd@p3rs.eus	Delegado/a de protección de datos	P3RSEUS CIBERSEGURIDAD, SL. dpd@p3rs.eus
Jarduera tratamenduak	www.amezketa.eus/udala/datu-pertsonalen-babesa	Actividades de tratamientos	www.amezketa.eus/es/ayuntamiento/proteccion-datos-personales

1 Organo kudeatzaile bakoitzak kudeatu ahal izango du oposiziozik ezaren arrazoia. / La motivación de la no oposición podrá ser gestionada por cada órgano gestor

2 Organo kudeatzaileek DATU PERTSONALEN BABESA adierazteko modua egokitu ahal izango dute, tokiko irizpideen arabera. / Los órganos gestores podrán adaptar la forma de indicar la PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL en base a criterios locales.



AMEZKETAKO UDALA

GIZARTE ZERBITZUAK
SERVICIOS SOCIALES

GIZARTE-LARRIALDIETARAKO LAGUNTZA ESKAERA G.L.L.
SOLICITUD DE AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL A.E.S.

Informazio osagarria:

<https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/065000-capa2-eu.shtml>

Indarrean dagoen araudia:

- Datuak babesteko erregelamendu orokorra <https://www.boe.es/doue/2016/119/L00001-00088.pdf>
- 3/2018 Lege Organikoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa:
<https://www.boe.es/eli/es/lo/2018/12/05/3/dof/eus/pdf>

Información adicional:

<https://www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/065000-capa2-es.shtml>

En cumplimiento de:

- Reglamento General de Protección de Datos <https://www.boe.es/doue/2016/119/L00001-00088.pdf>
- Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales:
<https://www.boe.es/boe/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673.pdf>

13. BESTE KONTZEPTU BATZUK / OTROS CONCEPTOS ⁽³⁾

Fecha y firma de la persona solicitante

Lekua eta eguna

Lugar y fecha

Iz.:

Fdo:

Todo ello, en los términos previstos en la Ley 14/2022, de 22 de diciembre, del Sistema Vasco de Garantía de Ingresos y para la Inclusión, con relación a las Ayudas de Emergencia Social.

3 Organo kudeatzaileek, hala erabakitzen badute, GLLen kudeaketan lagun diezaieketen beste elementu batzuk sartu ahal izango dituzte.

Los órganos gestores podrán incluir, si así lo deciden, otros elementos que puedan ayudarles en la gestión de las AES.



ESKAERAREKIN AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK DOCUMENTOS A PRESENTAR CON SU SOLICITUD

NORTASUNA/EGOERA ZIBILA/ BESTE BATZUK / IDENTIDAD/ESTADO CIVIL/OTROS

Eskatzailea eta BUKO gainerako kide >14 urte badira, nortasuna egiaztatzeko agiriaren fotokopia.
Fotocopia documento identidad solicitante y miembros UC > 14 años.

Familia-liburua edo zaintza / jagoletza / tutoretza egiaztatzeko agiriaren fotokopia / Ezkontza
Fotocopia libro familia o documento guarda / custodia / tutela / Matrimonio

Bananduz gero: demanda/epaia/erregistroko ziurtagiria/erantzukizunpeko adierazpena.
En caso de separación: demanda/sentencia/certificado registro/declaración responsable

Indarkeria-kasuetan: ebazpen judiziala/txosten fiskala/babes-agindua/administrazio-egiaztapena
En caso de violencia: resolución judicial/informe fiscal/orden de protección/acreditación administrativa

Erabateko umezurtz diren 18 - 23 urte dituztenak: egiaztatzeko agiriak.
Personas entre 18 y 23 años en orfandad absoluta: documentos acreditativos

ALOKAIRU-GASTUAK ORDAINTZEKO ESKAERAK / SOLICITUDES PARA GASTOS DE ALQUILER

Turismo-ostatuaren faktura. / Factura de alojamiento turístico

Harrera-zentro batean bizi dela egiaztatzeko agiria.
Certificado residencia en centro de acogida

Kontratu eta ordainagiriak: errentamendu, berrakura, maizter bat baino gehiago, ostatuak edo logelaren alokairua.
Contratos y recibos: arrendamiento, subarriendo, coarriendo, hospedaje o alquiler de habitaciones.

LAGUNTZAK ETXEBIZITZA EDO OHIKO BIZITOKIARENAK EZ DIREN GASTUETARAKO / SOLICITUDES PARA GASTOS DISTINTOS DEL ALQUILER DE LA VIVIENDA O ALOJAMIENTO HABITUAL

Kredituen interesak eta amortizazioa egiaztatzeko agiriak.
Documentos acreditativos de intereses y amortización créditos.

Egiaztagirak: energia, ur, estolderia, zaborretarako gastuak eta ondasun higiezinak, landa- zein hiri-eremuak.
Documentos acreditativos: gastos de energía, agua, alcantarillado, basuras e impuestos sobre inmuebles de naturaleza urbana y rústica.

Egiaztagirak (aurrekontuak edo fakturak): etxebizitzaren edo ohiko bizitokiaren bizigarritasunerako eta oinarritzko ekipamendurako gastuak.
Documentos acreditativos (presupuestos y facturas): gastos habitabilidad y equipamiento básico vivienda o alojamiento habitual.

Egiaztagirak: lehen mailako premiei dagozkien gastuak.
Documentos acreditativos: gastos relativos a necesidades primarias

Egiaztagirak: aurretiko zorpetze-gastuak.
Documentos acreditativos: gastos endeudamiento previo.

EUSKAL GIZATALDEAK / COLECTIVIDADES VASCAS

Espainiako lurraldetik bizi izandako aldiaren kontsul-egiaztagirak.
Certificado consular periodo residencia fuera territorio español

BALIABIDEAK ETA ONDAREA / RECURSOS Y PATRIMONIO

Edozein administrazioen beste prestazio batzuk: organoa eta zenbatekoa egiaztatzeko dokumentazioa.
Otras prestaciones de cualquier administración: documentación acreditativa de órgano y cuantía.

EUROPA ERKIDEGOREN KANPOKO HERRITARRAK / CIUDADANOS EXTRA-COMUNITARIOS

Errefuxiatuak: nortasun agiria edo eskaera. / Refugiados: documento de identidad o su solicitud

Aberrigabeak: izaera hori onartzeko txartela. / Apátridas: tarjeta de reconocimiento

Asilo eta babes subsidiarioa: agiriak egiaztatzeko. / Asilo y protección subsidiaria: documentación acreditativa

BESTE DOKUMENTU BATZUK / OTROS DOCUMENTOS

11. atalean adierazitako datuak egiaztatzeari UKO egiten badiosu, dagozkion dokumentual aurkeztu beharko dituzu
En caso de que usted SE OPONGA a la verificación de los datos del apartado 11 deberá aportar los documentos correspondientes



KONTU ETA TITULAR JAKINARAZPEN EREDUA MODELO DE NOTIFICACIÓN DE TITULAR Y CUENTA

1. HARTZAILEAK BETE BEHARREKO DATUAK/ DATOS A SER RELLENADOS POR EL PERCEPTOR

Lehen abizena / Primer apellido		Bigarren abizena / Segundo apellido		Izena / Nombre		NAN-Egoitza Baimena-Pasaporte DNI – Permiso residencia- Pasaporte			
Helbidea: Kalea edo Plaza / Domicilio: Calle o Plaza				Zka. Nº	Bis Bis	Blokea Bloque	Eskailera Escalera	Solairua Piso	Aldea Mano
Posta Kodea Código Postal	Herria / Localidad		LH / TH			Telefonia Teléfono			

Lekua eta eguna
Lugar y fecha

Iz.:
Fdo:

2. BANKU ERAKUNDEAK BETE BEHARREKO DATUAK / DATOS QUE DEBE RELLENAR LA ENTIDAD BANCARIA

Goikaldean aipaturiko pertsona hurrengo kontuaren titularra dela ziurtatzen dugu Certificamos que la persona arriba referenciada es titular de la siguiente cuenta:			
Bankua / Banco	Agentzia / Agencia	Herria / Localidad	PK / CP

IBAN	Kodeak / códigos	Entitatea / Entidad	Sukurtsala / Sucursal	KD / DC	Kontua / Cuenta

BIC	
-----	--

Lekua eta eguna
Lugar y fecha

Banku erakundearen sigilua ta sinadura
Firma y sello de la entidad bancaria

3. ORDAINKETA AGINTZEN DUEN ERAKUNDEAK BETE BEHARREKO DATUAK DATOS A SER RELLENADOS POR LA INSTITUCIÓN QUE ORDENA EL PAGO

Erakundea / Institución:	
Prestazio mota / Tipo de Prestación	Espediente zenbakia / Nº de expediente

Lekua eta eguna
Lugar y fecha

Funtzionarioak egiaztatua
Cotejado, El/la Funcionario